INFORMÁTICA

Trabajo Práctico Nº2

CEBJA 3-234 Mirta Delia Barraco

Año:2020

Profesor: Pablo Albornoz

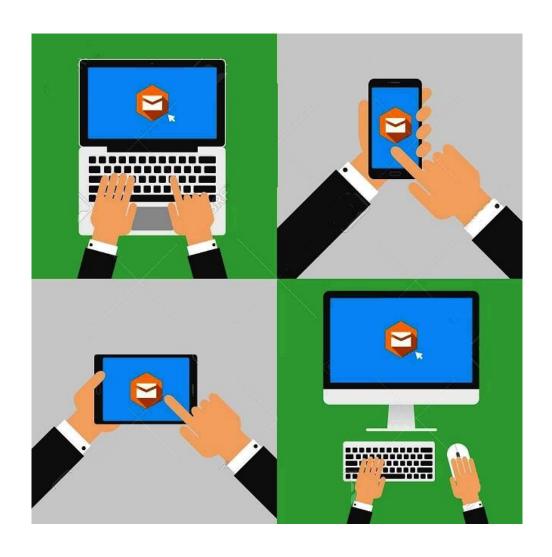
Si bien la mayoría de las personas utilizan redes sociales como "Whatsapp" o "Facebook" para comunicarse, pero también existen otras herramientas o servicios muy importantes que debemos conocer.

Hoy vamos a hablar del **Correo electrónico o email**.

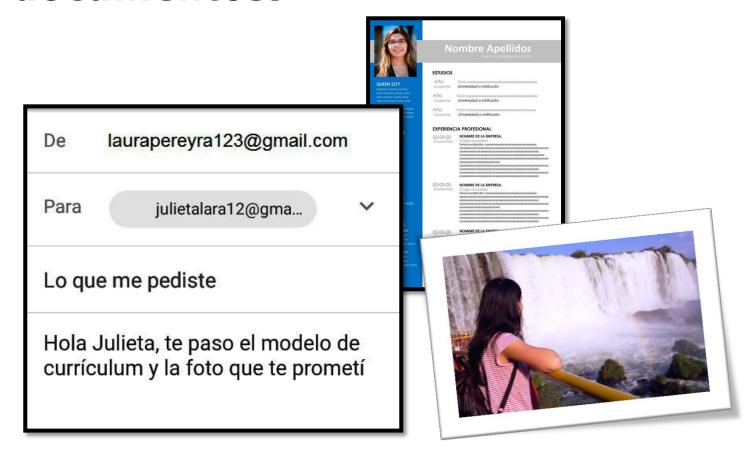
¿QUÉ ES EL CORREO ELECTRÓNICO?

Es un servicio de red que nos permite enviar y recibir mensajes por medio de nuestro Smartphone, computadora personal o tablet.

También lo llamamosemail porque en inglés se traduce electronicmail.



Por medio del correo electrónico se puede enviar no solamente texto, sino todo tipo de archivos digitales, como por ejemplo fotos y documentos.



Existen limitaciones con el envío de archivos digitales, por ejemplo en "Gmail" no podés enviar archivos de un tamaño mayor a 25 Mb. Un archivo digital de ese tamaño podría ser un documento lleno de dibujos o fotos, o un video.

¿PORQUÉ UTILIZAR EL EMAIL?



Estas son algunas ventajas de utilizar el correo electrónico:

-Puede ocurrir que en alguna ocasión necesites hacer un trámite y/o contactar con una persona que no conozcas para recibir información, en estos casos es conveniente no ofrecer tu número de teléfono, en su lugar le das tu email.

- -Para inscribirte en las redes sociales y poder descargar aplicaciones en tu teléfono es necesario tener una cuenta de correo electrónico.
- -Cuando aspires un empleo, uno de los datos que debes incluir en tu Currículum Vitae es tu email, para contactar con el empleador.
- -Puedes utilizar tu cuenta de correo electrónico para inscribirte en plataformas que te permitan realizar compras por internet.
- -También con tu cuenta de correo electrónico podés suscribirte a noticias e información que te interese.
- -Si tienes algún problema en tu localidad y deseas enviar un mensaje a tus representantes o municipalidad, puedes utilizar tu correo electrónico.
- -Podés escribirle por email a los medios de comunicación si tienes alguna denuncia u opinión.

ANTES UTILIZÁBAMOS EL CORREO POSTAL



Antes de la popularización del correo electrónico por el año 2.000 la alternativa más parecida era el **correo postal**. Para enviar una carta a un amigo debías escribirla en papel e introducirlo en un sobre que debía llevar el nombre del remitente (quien lo envía) y el nombre del destinatario (quien lo recibía) con su dirección. Luego lo llevabas a la oficina de correo y allí te cobraban el envío.

La carta podía tardar horas o días en llegar a tu amigo dependiendo de las distancias.

En la actualidad aún muchas empresas utilizan el correo postal; por ejemplo para hacernos llegar a nuestro domicilio las boletas de servicios como el agua y la luz.

LAS DIRECCIONES DE CORREO ELECTRÓNICO

Para poder enviar o recibir mensajes de un correo electrónico es necesario disponer de una **cuenta de correo**. Dicha cuenta es un buzón virtual identificado por una dirección de correo electrónico con la siguiente estructura:

Juan.Perez@hotmail.com

Nombre del propietario de la cuenta

Dominio: Nombre de la empresa o proveedor del servicio de correo electrónico.

Arroba: Se utiliza como

separador

ACTIVIDAD

Vamos a ver qué aprendiste. Tocá en el siguiente link y completá el formulario:



https://forms.gle/iUrV7pvZ4Jf1Rker8